

SMS.IX.26.12.2023

Racibórz, dnia 7.12.2023 r.

Województwo Śląskie

Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa

Sportowego w Raciborzu

ul. Kozielska 19, 47-400 Racibórz ,

tel. 32 415 44 59 , e-mail: zsoms@smsraciborz.pl

Zapytanie ofertowe

1) Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń komputerowych oraz części komputerowych wymienionych poniżej:

1. Komputer przenośny/laptop - 1 sztuka

Gwarancja: min. 3 lata

System operacyjny: Windows 11 Pro

Przekątna ekranu: min. 15,6 cala

Procesor: min. 10 szt. (P2+E8) (CPU Benchmarks 13569 pkt)

Pamięć RAM: min. 16GB RAM

Dysk twardy: typ SSD

Pojemność dysku: min. 512GB

Interfejs dysku: M.2 (PCIe)

Karta graficzna: Zintegrowana, ze złączem min. 1x HDMI

Złącza: min. min. 1x HDMI, 1x RJ45, 1x USB, 2x USB 3.2

Karta sieciowa: 100/1000 Mbps

Standard łączności bezprzewodowej: Bluetooth, WiFi 5

Dodatkowe: kamera internetowa, mikrofon, touchpad

Zabezpieczenia: Moduł TPM 2.0

Głośniki: tak

Przykładowy model: DELL Vostro 3520 - i5-1235U lub równoważny

2. Wewnętrzny dysk SSD SATA III poj. 2TB - 3 sztuki

Gwarancja: min. 5 lat

Szybkość odczytu: min. 560 MB/s

Szybkość zapisu: min. 510 MB/s

Rodzaj dysku: wewnętrzny

Typ: SSD

Format: 2.5 cala

Interfejs: Serial ATA III

Pojemność: 2000 GB

Niezawodność MTBF: min. 1800000 godz.

TBW: min. 700 TB

Zastosowane technologie: S.M.A.R.T., TRIM

Przykładowy model: Crucial MX500 2TB lub równoważny

3. Zewnętrzny dysk twardy 5TB - 1 sztuka

Gwarancja: min. 3 lata

Szybkość odczytu: min. 135 MB/s

Szybkość zapisu: min. 125 MB/s

Rodzaj dysku: zewnętrzny

Typ: SSD

Format: 2.5 cala

Interfejs: USB 3.2 - typ C

Prędkość interfejsu: min. 5 Gbit/s

Pojemność: 5000 GB

Cechy dodatkowe: odporny na wibracje i upadki, wodoodporny

Przykładowy model: SanDisk Professional G-DRIVE ArmorATD 5TB lub równoważny

4. PenDrive o pojemności 256GB - 2 sztuki

Gwarancja min. 5 lat

Interfejs: USB 3.1

Pojemność: 256 GB

Prędkość zapisu: min. 380 MB/s

Prędkość odczytu: min. 420 MB/s

Przykładowy model: SanDisk 256GB Extreme Pro SSD Flash Drive USB 3.1 lub równoważny

5. Tablet / iPad - Tablet do odczytu pomiarów tętna -1 sztuka

Przykładowy model: ITablet APPLE iPad Air 10.9" 5 gen. 64 GB 5G Wi-Fi lub równoważny

6. Monitor interaktywny z wbudowanym systemem operacyjnym np: Android - 2 sztuki

Gwarancja: min. 3 lata

Przekątna: 65 cali

Rozdzielczość nominalna: 3840 x 2160 (4K Ultra HD) piksele

Panel dotykowy: tak

Pamięć RAM: min. 4GB

Pojemność dysku: min. 32GB

Standard łączności bezprzewodowej: Bluetooth 5.0, Wi-Fi

Jasność: min. 450 cd/m²

Kontrast dynamiczny: min. 5000:1

Porty wejścia/wyjścia: min.: 1 x SPDIF, 1 x USB 2.0, 1 x USB 2.0 Type-B, 1 x USB Type-C, 2 x RJ-45 (LAN), 4 x HDMI, 4 x USB 3.0, wejście audio, wyjście audio

Standard VESA: 800 x 400

Głośniki: tak

Akcesoria: Pilot, przewód zasilający, Kabel USB A do B, Kabel HDMI, moduł WiFi

Uchwyt ścienny do zamocowania monitora interaktywnego na ścianie

Przykładowy model: InFocus INF6550 4K 65"ny

Dostawa sprzętu komputerowego dla placówki oświatowej z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT.

7. Komputer All in One - 5 sztuk

Gwarancja: min. 2 lata

System operacyjny: Windows 11 Pro

Przekątna ekranu: min. 23,8 cala

Procesor: min. 8 (4P+4E) rdzeniowy (CPU Benchmarks 17612 pkt)

Pamięć RAM: min. 16GB RAM

Dysk twardy: typ SSD

Pojemność dysku: min. 1000 GB

Interfejs dysku: M.2 (PCIe)

Karta graficzna: Zintegrowana, ze złączem min. 1x HDMI

Złącza: min. 1x HDMI, 1x RJ45, 2x USB, 2x USB 3.2 Gen. 2

Karta sieciowa: 100/1000 Mbps

Standard łączności bezprzewodowej: Bluetooth 5.0, WiFi 6

Akcesoria w komplecie: klawiatura, mysz

Dodatkowe: kamera internetowa, mikrofon

Zabezpieczenia: Moduł TPM 2.0

Głośniki: tak

Przykładowy model: Lenovo IdeaCentre AIO 3 24 lub równoważny

Dostawa sprzętu komputerowego dla placówki oświatowej z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT.

2) Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do 21.12.2023 r.**

3) Warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do: ZSOMS Racibórz ul. Kozielska 19
2. Płatność nastąpi w terminie do 7 dni po: dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT

Dane do faktury **Nabywca:** Województwo Śląskie

Ul. Ligonía 46 , 40-037 Katowice

NIP : 9542770064

Odbiorca: Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego

ul. Kozielska 19 , 47-400 Racibórz

4) Osoby do kontaktów

1. W sprawie procedury zamówienia: Iwona Trzeciakowska nr.tel.:886861571 ,adres e-mail.: iwona.trzeciakowska@smsraciborz.pl
2. W sprawie przedmiotu zamówienia: Marcin Kończ nr. tel : 660 436 481 ; adres e-mail: serwis@smsraciborz.pl

5) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca / dostawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę proszę złożyć na adres mailowy: zsoms@smsraciborz.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Oferta przesłana na adres mailowy winna być podpisana przez osobę uprawnioną i zeskanowana.
3. Proszę o wpisanie w tytule numeru zamówienia **SMS.IX.26.12.2023**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

6) Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę

1. Ofertę proszę złożyć do dnia **13.12.2023 r.** na adres mailowy: zsoms@smsraciborz.pl lub w siedzibie Zamawiającego. Oferta przesłana na adres mailowy winna być podpisana przez osobę uprawnioną i zeskanowana.
2. Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: **SMS.IX.26.12.2023.**
3. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień otrzymania oferty przez Zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7) Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

8) Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena ofertowa brutto – znaczenie kryterium 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$P1 = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

9) Składanie ofert dodatkowych.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

11) Podstawa nie udzielenia zamówienia

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku , o którym mowa w pkt.9 , zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym oraz dostarczone osobiście do sekretariatu Zespołu.

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących
Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu

Marek Kunicki

Załączniki:

- 1.. Formularz oferty
2. RODO

KIEROWNIK
GOSPODARCZY ZSOMS


mgr Iwona Trzeciakowska

