

SMS.1.260.11.2021

Racibórz dn. 07.12.2021

Zapytanie ofertowe

1) Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 szt laptopów z oprogramowaniem biurowym, 3 szt komputerów z oprogramowaniem biurowym, monitora, klawiatury i serwera.
2. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2) Termin wykonania zamówienia

Termin dostawy zamówienia: **do 21 grudnia 2021r.**

3) Warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć zgodnie z opisem i w ilościach zawartych w załączniku nr 1.
2. Płatność nastąpi w terminie 7 dni po odbiorze przedmiotu zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4) Osoby do kontaktów.

1. W sprawie specyfikacji zamówienia – Marcin Kołacz – Informatyk - tel. 660 436 481
2. W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Magdalena Czech-Majer – Kierownik obiektów tel: 32 415 44 59

5) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę proszę złożyć wyłącznie na adres email: zsoms@smsraciborz.pl Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: SMS.1.260.11.2021.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

6) Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę

1. Ofertę proszę złożyć do dnia 13.12.2021r. do godz. 12:00 wyłącznie na adres mailowy: zsoms@smsraciborz.pl Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: SMS.1.260.11.2021
2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7) Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia łącznie z kosztami transportu i z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

8) Kryteria oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
Cena – znaczenie kryterium – 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

9) Składanie ofert dodatkowych.

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu.

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

11) Podstawa nieudzielenia zamówienia.

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

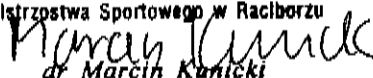
12) Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym.

13) Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Specyfikacja techniczna.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących
Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu

dr Marcin Kaniński

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
1.	Laptop z oprogramowaniem Oprogramowanie biurowe Microsoft Office 2019 Standard MOLP EDU, Dane dotyczące rejestracji licencji proszę przelać na adres email: serwis@smsraciborz.pl	20 szt.	• System: Windows 10 Pro x64*/ • Pakiet Biurowy Microsoft Office 2019: (wer. Standard MOLP) • Przekątna ekranu: min. 15,6 cali • Procesor: ilość rdzeni min. 2szt. Osiągający w testach PassMark CPU Mark – min. 6343 pkt. http://www.cpubenchmark.net (przykładowy procesor model procesora i3-1115G4) • Pamięć RAM: min. 8 GB • Dysk twardy: SSD min. 256 GB • Karta graficzna zintegrowana: Zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, ze sprzętowym wsparciem technologii DirectX • Wyjścia karty graficznej: min. 1xwyjście HDMI • Złącza: min. 1xUSB i 2xUSB 3.0 • Komunikacja: Bluetooth, LAN 1 Gbps (RJ45), Wi-Fi • Wyświetlacz: rozdzielczość min. 1920x1080 pikseli (Full HD) • Wyposażenie laptopa: kamera internetowa, mikrofon, moduł TPM • Okres gwarancji: minimum 36 m-cy. • Mysz komputerowa bezprzewodowa przygotowana do pracy z laptopem • Zewnętrzny napęd DVD (USB) Laptop z oprogramowaniem winien spełniać wymogi sprzętu do zdalnego nauczania. Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż notebook/laptop model typ Dell Vostro 3500 15,6" Full HD/i3-1115G4/8 GB/256 GB SSD/Win 10 Pro/3 lata on-site

*/ Zamawiający dopuszcza wersję edukacyjną jeżeli jest licencją wieczystą i posiada te same funkcje, co Windows 10 Pro, między innymi przyłączenie do lokalnej domeny AD i funkcję szyfrowania dysków aplikacją BitLocker.

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
2.	Komputer All in One z oprogramowaniem Oprogramowanie biurowe Microsoft Office 2019 Standard MOLP EDU, Dane dotyczące rejestracji licencji proszę przelać na adres email: serwis@smsraciborz.pl	3 szt.	• System: Windows 10 Pro x64*/ • Pakiet Biurowy Microsoft Office 2019: (wer. Standard MOLP) • Przekątna ekranu: min. 21,5 cali • Procesor: ilość rdzeni min. 4szt. Osiągający w testach PassMark CPU Mark – min. 6457 pkt. http://www.cpubenchmark.net (przykładowy procesor model procesora i5-10210U) • Pamięć RAM: min. 8 GB • Dysk twardy: SSD min. 256 GB • Karta graficzna zintegrowana: Zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej, ze sprzętowym wsparciem technologii DirectX • Wyjścia karty graficznej: min. 1xwyjście HDMI • Złącza: min. 2xUSB i 2xUSB 3.0 • Komunikacja: Bluetooth, LAN 1 Gbps (RJ45), Wi-Fi • Wyświetlacz: rozdzielczość min. 1920x1080 pikseli (Full HD) • Wyposażenie: kamera internetowa, mikrofon, moduł TPM • Okres gwarancji: minimum 12 m-cy. • Mysz komputerowa bezprzewodowa przygotowana do pracy z laptopem • Napęd optyczny: DVD • Klawiatura i mysz w zestawie: Tak Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż Komputer AiO model typ HP 200 G4 AiO 21,5" Full HD IPS/i5-10210U/8 GB/256 GB SSD/DVD/Win 10 Pro/1 rok on-site/biały

*/ Zamawiający dopuszcza wersję edukacyjną jeżeli jest licencją wieczystą i posiada te same funkcje, co Windows 10 Pro, między innymi przyłączenie do lokalnej domeny AD i funkcję szyfrowania dysków aplikacją BitLocker.

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
3.	Monitor	1 szt.	- Przekątna ekranu: min. 24 cale - Proporcje obrazu: 16:9 - Typ matrycy: TFT IPS (IPS) - Gniazda we/wy: 1 x 15-pin D-Sub, 1 x DisplayPort , 1 x HDMI - Akcesoria w zestawie: Kabel HDMI - Wyświetlacz: rozdzielczość min. 1920x1080 pikseli (Full HD) - Okres gwarancji: minimum 36 m-cy. - Wbudowane głośniki: Tak Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż Samsung Monitor 24 cale LS24A400VEUXEN IPS FHD 16:9 5ms płaski 3Y

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
4.	Klawiatura i mysz bezprzewodowa	1 szt.	- Interfejs: Radio 2,4 GHz , USB - Połączenie: Bezprzewodowe Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż Logitech Klawiatura z myszka MK295 Silent Wireless Combo Offwhite 920-009824

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
5.	Serwer NAS	1	- Procesor: 4 rdzeniowy x64 bit - Procesory graficzne: Opcjonalne poprzez kartę PCIe - Pamięć systemowa: min. 32 GB SO-DIMM DDR4 (1 x 32 GB) - Maksymalna pojemność pamięci: 64 GB (2 x 32 GB) - Wnęka dysków: 4 dyski 3,5-calowe SATA 6 Gb/s, 3 Gb/s - M.2 Slot: 2 x M.2 2280 PCIe Gen3 x1 slots - Port 2,5 Gigabit Ethernet (2,5G/1G/100M): 2 - Port 10 Gigabit sieci Ethernet: Opcjonalne poprzez kartę PCIe - Zainstalowana opcjonalna karta sieciowa SFP+: Tak - Zainstalowane dyski twarde: 4 sztuki po 4TB każdy - Zainstalowane dyski M.2: 2 sztuki po 500GB każdy - Akcesoria: Kabel DAC SFP+ min 1,5 m. Serwer NAS i opcjonalne karty, dyski Twarde i SSD, akcesoria proszę wycenić osobno. Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż model QNAP TS-473A

Lp.	Nazwa kosztu	ilość	Specyfikacja
6.	Zasilacz UPS	1 szt.	• Moc pozorna: 1400VA • Moc rzeczywista: 700W • Interfejs: USB • Typ obudowy: Tower Oferowany sprzęt powinien spełniać parametry nie gorsze niż model APC BX1400UI Back-UPS 1400VA 700W AVR 6 gniazda IEC USB *BX1400UI*